

ZÁKLADNÍ ÚDAJE v roce 2019



NÁZEV A ADRESA ZAŘÍZENÍ:

Dům sv. Antonína
Komenského 907
676 02 Moravské Budějovice

ZŘIZOVATEL:

Kongregace Milosrdných sester
sv. Karla Boromejského
Šporkova 12
180 00 Praha 1

SPRÁVNÍ RADA:

Ing. Radek Doležal - předseda
Jan Kocáb
S. M. Ancilla Doležalová
S. M. Vincenta Kořínková
S. M. Daniela Veselá
S. M. Alžběta Soudková

DOZORČÍ RADA:

Ing. Jiří Fanc
Marie Škvařilová
Ing. Hana Málková

ŘEDITEL, STATUT. ZÁST.:

Ing. Ladislav Chloupek

ASISTENT ŘEDITELE:

Ing. Petr Žák

IDENTIFIKAČNÍ ČÍSLO:

00 39 41 90

REGISTRACE:

Domov pro seniory

PODROBNÉ INFORMACE:

www.dsvamb.cz, www.boromejky.cz

OBSAH



Základní údaje	1
Obsah	2
Poslání a cíle služby	3
Cíle k naplnění poslání	3
Úvodní slovo	4
Sociální úsek	5
Ekonomika	8
Personalistika	11
Stravovací provoz	13
Správa majetku	14
Akce pro obyvatele	15
Zpráva auditora	18

POSLÁNÍ A CÍLE



Poslání:

Dům sv. Antonína v Moravských Budějovicích je domov pro seniory, kteří potřebují pomoc druhé osoby, při svých základních životních potřebách.

Jeho posláním je umožnit obyvatelům důstojné a kvalitní prožití života s důrazem na tradiční křesťanské hodnoty.

CÍLE K NAPLNĚNÍ POSLÁNÍ

- 1) Co nejdelší fyzická a psychická samostatnost obyvatel – podpora a pomoc vést běžný způsob života.
- 2) Rozvoj péče o duchovní potřeby obyvatel.
- 3) Vytvoření materiálních podmínek pro důstojné prožití života i stáří.

ÚVODNÍ SLOVO



*„Jsme na světě, abychom milovali Boha a druhé lidi.
Ostatní pomíjí, toto zůstává.
Drama, které v této době prožíváme, nás nutí vzít vážně to, co je vážné,
nezbloudit v tom, na čem záleží málo,
a znovu objevit, že život, který není službou, je k ničemu.
Život se totiž poměřuje láskou.“*
(z kázání papeže Františka na Květnou neděli 5. 4. 2020)



V listopadu 2019 jsem nastoupil do Domu sv. Antonína jako asistent stávajícího ředitele Ing. Ladislava Chloupka.

Po tuto dobu jsem se seznamoval s chodem Domu, s personálem a připravoval jsem se na pozici ředitele. Funkci ředitele jsem převzal k 1. 1. 2020.

Snažíme se podporovat běžný způsob života našich obyvatel, udržovat co nejdéle jejich fyzickou a psychickou samostatnost. Dbáme na profesionální úroveň poskytované péče. Týmová práce vytváří bezpečné prostředí a příjemnou domácí atmosféru jak pro obyvatele, tak pro zaměstnance. Cílem DSVa je komplexní péče o obyvatele. Dodat jim jistotu fyzického, psychického a duchovního rozměru. Měli by se cítit jako v rodinném prostředí a prožít komfortně podzim svého života.

O tyto zásadní věci se snažil celý uplynulý rok každý z našeho týmu, který zajišťuje chod našeho Domova, proto moc děkuji všem zaměstnancům, kteří se starají o obyvatele našeho domova, za jejich úžasnou práci a velice si jí cením, zvláště pak v situaci, která nás všechny zastihla na jaře r. 2020, kdy píšu tyto řádky, koronavirová pandemie.

Velké poděkování patří Městu Moravské Budějovice, kraji Vysočina, všem firmám, institucím i jednotlivcům, kteří různou formou pomáhají vytvářet domov našim starším spoluobčanům.

Děkujeme Kongregaci Milosrdných sester sv. Karla Boromejského za jejich duchovní službu, kterou společně s otcem Františkem Pospíšilem poskytují našim obyvatelům.

Ing. Petr Žák, ředitel

SOCIÁLNÍ ÚSEK



„Bez lásky se nedá nic dělat. Čím těžší je práce, které ve jménu lásky věnuješ své síly, tím větší je tvé nadšení. Čím víc dáváš, tím se stáváš větším.“

Antoine de Saint-Exupéry, kniha Citadela



V roce 2019 jsme poskytovali sociální služby obyvatelům našeho domova pro seniory a to v jedno, dvou a třílůžkových pokojích. I nadále jsme usilovali o zabezpečení vzrůstající úrovně péče o klienta při zachování domácí atmosféry a tradičních křesťanských hodnot. V loňském roce byla také posílena služba duchovní péče a je nedílnou součástí každodenní péče o naše obyvatele.

Bylo podáno celkem **91 nových žádostí**. Z tohoto počtu bylo zaevidováno 61 žádostí žen a 30 žádostí mužů. Společně s žádostmi z předešlých let evidujeme celkem 381 žádostí, a to 111 žádostí mužů a 270 žádostí žen.

Zájemci o umístění v našem domově jsou nejen z moravskobudějovicka, ale i ze vzdálenějších lokalit v podstatě z celé republiky. V tomto roce bylo uspokojeno celkem **21 žadatelů, z toho 17 žen a 6 mužů**

■ **Genderové složení obyvatel v našem domově ke dni 31. 12. 2019: 67 žen a 16 mužů.**

Věkové složení	Počet obyvatel
50 - 60 let	3
61 - 70 let	4
71 - 80 let	12
81 - 85 let	17
86 - 90 let	28
91 - 95 let	14
95 - 100 let	6



V loňském roce jsme se rozloučili s oběma našimi více jak 100 letými jubilantkami. S paní Ludmilou Pavlovou, která se dožila věku 106 (v listopadu 2019 by oslavila 107 let) a paní Marií Macků, která by v roce 2019 oslavila 104. narozeniny.

■ **Průměrný věk 85 let (84,9)**

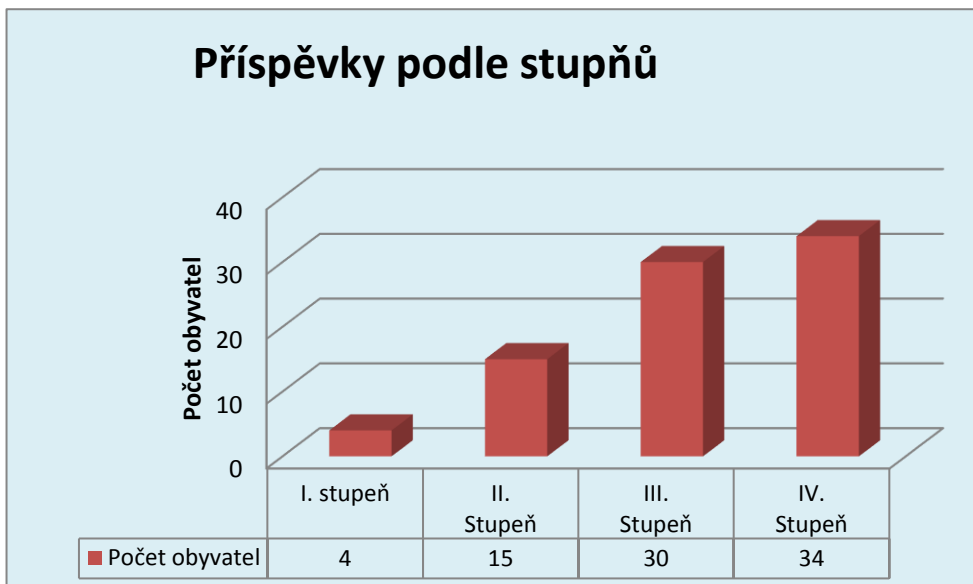
Co se týká délky pobytu, více jak polovina obyvatel je v domově 1-5 let (46 obyvatel)

Nejdéle trvající pobyty v našem domově jsou 23, 39, 44 a 48 let.

■ **Příspěvek na péči**

Tato sociální dávka náleží žadateli, který je závislý na péči druhé osoby, aby byl finančně schopen péči o svou osobu zajistit. V případě nástupu do Domova se jeho pracovníci stávají poskytovatelem pomoci, osobami, jež péči zajišťují. Dávku vyplácí místně příslušná krajská pobočka úřadu práce.

■ Takto vypadalo zařazení do stupňů závislosti ke dni 31. 12. 2019



■ Standardy kvality sociálních služeb a plnění veřejného závazku

Standardy kvality se zaměřují na popis činností, které poskytovatel provádí ve vztahu k jednotlivým uživatelům.

Na využívání Standardů kvality v praxi se podílejí všichni zaměstnanci Domu sv. Antonína Moravské Budějovice. Je to však práce, která se neustále vyvíjí a nikdy nekončí, protože kvalitu lze stále zvyšovat. K datu 1. 2. 2019 byly aktualizovány standardy a drobné aktualizace jsou prováděny průběžně. Jejich znění je dostupné všem pracovníkům domova.

Závěrem roku byla opět provedena pravidelná kontrola plnění cílů a poslání (Standard č. 1) a bylo i tentokrát konstatováno, že je v souladu s veřejným závazkem.

Mgr. Blanka Balíková, sociální pracovnice

EKONOMIKA



„Úspěch není klíčem ke spokojenosti. Spokojenost je klíčem k úspěchu. Pokud máte rádi, co děláte, budete úspěšní.“

Albert Schweitzer, německý filozof



Zákon o účetnictví stanovuje ekonomickému úseku Domu sv. Antonína povinnost nést odpovědnost za účetní agendu, vedení mzdové a personální agendy a evidenci majetku. Cílem úseku je účelné a hospodárné nakládání s finančními prostředky a jejich evidencí.

Vícezdrojové financování Domu sv. Antonína tvoří především příjmy od klientů, dotace od Kraje Vysočina, která je složena z prostředků od Ministerstva práce a sociálních věcí a z prostředků Kraje, dotace Města Moravské Budějovice, příjmy od všeobecné zdravotní pojišťovny, úřadu práce a drobných dárců.

■ Rozvaha

Aktiva k 31. 12. 2019 činí 31909 tis. Kč

Z toho	hodnota v tis. Kč
Software	93
Stavby	31062
Pozemky	896
Samostatné movité věci	8440
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	18
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	1701
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	2658
Oprávky	-23068
Krátkodobý majetek	10109

■ Hospodaření Domu sv. Antonína

<u>Výnosy</u> v tis. Kč	hlavní činnost	hospodářská činnost	celkem
Tržby z prodeje služeb (ošetřovné, příspěvek na péči)	19038	110	19148
Provozní dotace MPSV	8736		8736
Provozní dotace Kraj	830		830
Dotace ÚP	560		560
Město Moravské Budějovice	400		400
Tržby za výkony od zdr. pojiš.	2164		2164
Zúčtování fondů	784		784
Přijaté příspěvky (vč. obcí)	2		2
Ostatní výnosy	1401	31	1432
Výnosy celkem	33915	141	34056



<u>Náklady</u> v tis. Kč	hlavní činnost	hospodářská činnost	celkem
Spotřeba materiálu	4104	72	4176
DDHM	761		761
Spotřeba energie	1889		1889
Opravy a udržování	636		636
Služby	3708		3708
Mzdové náklady	16148		16148
Zákonné sociální pojištění	5373		5373
Odpisy	1386		1386
Náklady celkem	34005	72	34077

■ Hospodářský výsledek

jednotlivé položky	hodnoty v tis. Kč.
Výnosy celkem	34056
Náklady celkem	34077
Hospodářský výsledek	-21

Z provozních prostředků byl nakoupen drobný dlouhodobý hmotný majetek ve výši 761 tis. Kč a dlouhodobý majetek ve výši 771 tis. Kč. Dále byla uhrazena projektová dokumentace ve výši 363 tis. Kč.

■ Dlouhodobý hmotný majetek

Byl vyměněn dosluhující nábytek, matrace a další. Pro naše klienty jsme zakoupili za symbolickou cenu 20 notebooků.

■ Investice

Bylo provedeno technické zhodnocení – chlazení pro VZT v kuchyni. Zakoupily se dvě nové myčky nádobí do kuchyně a jídelny. Pro pomoc v příměš obslužné péči se pořídilo koupací lůžko.

■ Další činnosti

V průběhu roku byly prováděny běžné opravy prádelenských, kuchyňských a jiných zařízení, opravy elektro a vodoinstalace.

Kraj Vysočina poskytl dotaci ve výši 9566 tis. Kč z toho 830 tis. Kč z prostředků Kraje, a 8736 tis. Kč z MPSV. Město Moravské Budějovice přispělo částkou 400 tis. Kč. Byly přijaty dary ve výši 1471 tis. Kč.

Ludmila Nejedlíková, vedoucí ekonomického úseku

PERSONALISTIKA



„Smysl života spočívá ve vytvoření Božího království na zemi, neboli v tom, že vyměníme sobecký, závistivý, násilnický a nerozumný život za život lásky, bratrství, svobody a rozumu.“

Seneca



Personální úsek se snaží udržet domáckou atmosféru na pracovišti a týmového ducha mezi zaměstnanci.

■ Průměrný počet zaměstnanců v roce 2019 činil:

fyzické osoby	62
přepočtený stav	51,23

Konečný počet zaměstnanců k 31. 12. 2018 byl 64 osob (z toho **59 žen** a **5 mužů**), ve srovnání se stavem k 31. prosinci 2018 se počet zaměstnanců nezměnil.

Ačkoli se dotační podmínky Úřadu práce stále mění, také v roce 2019 se podařilo uzavřít dohodu s Úřadem práce Třebíč na poskytnutí příspěvku na vytvoření pracovních příležitostí v rámci Veřejně prospěšných prací (**VPP**) v celkovém počtu **4 pracovních míst**. Z pracovních povinností těchto zaměstnanců lze uvést práci na zahradě, v kuchyni či prádelně. Jde především o spoluobčany dlouhodobě nezaměstnané, absolventy a lidi s nižším stupněm kvalifikace.

■ Nemocnost v roce 2019

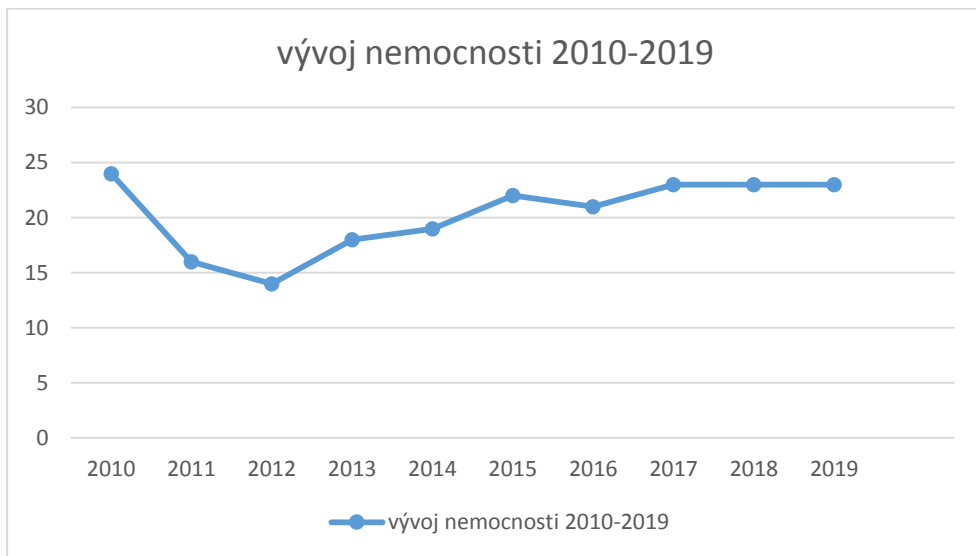
Počet hlášených případů pracovní neschopnosti:

23

Průměrná měsíční nemocnost na zaměstnance:

0,98 dne

■ Grafické znázornění vývoje nemocnosti v období 2010 – 2019



■ Vzdělávání a zvyšování kvalifikace

Dům sv. Antonína klade velký důraz na vzdělávání zaměstnanců a tvorbu k tomu příhodných podmínek. Plán profesního rozvoje zaměstnanců odpovídá finančním a časovým možnostem jednotlivých oddělení. Různá školení, kurzy a semináře s cílem prohloubit a zdokonalit profesionální znalosti se v případě jednotlivých úseků Domu sv. Antonína týkají jak poskytování sociálních služeb, tak i gastronomie.

■ Personální práce

Jak již bylo zmíněno výše, k tvorbě kvalitní zaměstnanecké kultury je zapotřebí týmové práce. Ta je důležitá proto, že se promítá do kvality péče o klienty. Ve snaze o posílení zaměstnaneckých vztahů pořádá Dům sv. Antonína rozličná mimopracovní setkání typu teambuildingu, bowlingového turnaje s názvem „O pohár ředitele Domu sv. Antonína“, dále poznávací exkurze, jakož i vánoční setkání zaměstnanců, kdy byl opět udílen Řád sv. Antonína Velikého za dlouholetou službu S.M. Salezii a odcházejícímu panu řediteli Ing. Ladislavu Chloupkovi.

Pavčina Jelečková, mzdová účetní a personalista

STRAVOVACÍ PROVOZ



*„Jednou z podmínek uzdravení je chuť uzdravit se.“
Seneca*

Stravovací provoz dbal i v roce 2019 na spokojenost klientů ohledně domácí stravy, kterou v Domově nabízíme. Jídelníček je vždy uspořádán tak, aby v něm bylo od každého něco., přes zdravou část jídelníčku, která se prolíná s oblíbenými jídly a omezeními, která kladou různé diety.

Mezi naše nabízené diety jsou diabetická, šetřící a šetřící/diabetická. Někdy z nečekaných zdravotních problémů klientů nám naskočí diety jiné, které je nutné krátkodobě řešit.

Jelikož téma stravy je u nás velice oblíbené a časté, snažíme se všem vyjít vstříc, ačkoliv vyjít všem vstříc, je samozřejmě nemožné. Přesto obědů, které od nás bere pečovatelská služba a lidé, kteří si k nám dochází sami, neubývá a to nás velmi těší.

Obědů vaříme cca 180, k tomu patří celodenní strava pro Domov. V kuchyni pracuje 5 kuchařek, 3 pomocné kuchařky a jednu pracovní sílu se daří získávat na projekt od Úřadu práce.

Velice si vážím pracovního nasazení celého kolektivu a všem patří za jejich práci velký dík!

Kateřina Ramachová, vedoucí stravovacího úseku

SPRÁVA MAJETKU



„Existují pouze dva dny v roce, kdy nemůžeme udělat vůbec nic. Jedním je včerejšek a druhým zítřek. Proto je dnešek tím správným dnem, kdy má člověk milovat, konat a žít.“

Dalajláma



V roce 2019 pokračoval úsek správy majetku sv. Antonína v práci při zajištění provozu a údržby budovy a přilehlé zahrady ke spokojenosti všech.

V průběhu roku se pozornost úseku soustředila na vykácení starých stromů a výsadbu nových. Byla zakoupena a nainstalována nová filtrace k jezírku. Došlo k úpravě archivu. V hospodářské budově došlo k vybourání jedné přičky k získání většího skladového místa.

Na zajištění chodu oddělení správy majetku pracovali tři zaměstnanci na plný úvazek. Do správy majetku spadá také prádelna, o kterou se velmi dobře starají tři pracovnice.

Ve spolupráci s Úřadem práce Třebíč a pobočkou v Moravských Budějovicích, jsme v roce 2019 zaměstnali průběžně 2 pracovníky registrované na Úřadě práce.

Všem pracovníkům úseku správy majetku patří poděkování za odvedenou práci.

Zdenek Kopeček, správce areálu

AKCE PRO OBYVATELE



„Budoucnost závisí na tom, co uděláme v současnosti.“

Mahátma Gándhí



Cílem volnočasových aktivit je aktivizace uživatele, smysluplné vyplnění volného času, zabavení a prevence psychických obtíží. A mnohdy je to právě odvaha z citátu Alexe F. Osborna zcela se otevřít aktivizaci a tuto odvahu je třeba neustále probouzet a posilovat.

■ Volnočasové aktivity v DSVa v roce 2019

LEDEN

Katechizmus, čtenářský klub, filmový klub, koncert- Lukovský sbor, zpívání s Mgr. J. Brancuzskou, Svatoantonínský turnaj v bowlingu – zaměstnanci, trénování paměti, Člověče nezlob se (s MŠ Jabula), výbor obyvatel, setkání obyvatel s ředitelem DSVa a udělení titulu Babička roku 2018 (pí Licková), klub pečení recept našich babiček (Boží milosti).

ÚNOR

Valentýnský den, výbor obyvatel, ruční práce, trénování paměti (skupinové + individuální), zpívání s kytarou, katechizmus, čtenářský klub, filmový klub, smyslová soutěž (zaměřená na čich a hmat), narozeninová oslava (pí Jourová 80 let).

BŘEZEN

Trénování paměti, výbor obyvatel, katechizmus, čtenářský klub, fotografování obyvatel (zaměstnanci Innogy), zpívání s Mgr. J. Brancuzskou, bowlingový turnaj – obyvatelé, divadlo ze Zvěrkovic (Osel je osel), děti z MŠ Jabule v maskách, setkání obyvatel s ředitelem DSVa, kreativní tvoření s Innogy, beseda Španělsko a Portugalsko manželé Márovy.

DUBEN

Zpívání s Mgr. J. Brancuzskou, ruční práce, výbor obyvatel, katechizmus, koncert ZUŠ M. Budějovice, trénování paměti (skupinové + individuální), čtenářský klub, výlet – Velikonoční

výstava v Lesonicích, výstava velikonočních výrobků obyvatel DŠVA, ZŠ T. G. Masaryka
vystoupení žáků 5. C., kavárna – Čtenář roku 2018, velikonoční hrkání obyvatel DŠVA,
Čarodějnická škola.

KVĚTEN

Vystoupení sboru z Lukova na Den matek, květiny od p. ředitele ke Dni matek, koncert
pěveckého sboru Jordán z Martínkova, trénování paměti, zpívání s Mgr. J. Brancuzskou, ruční
práce, filmový klub, klub pečení, pouť do Lurd s MŠ Jabula, Mezinárodní den ošetrovatelství
a Děkovný list s Dámou s lucernou, výbor obyvatel, katechizmus, čtenářský klub, pletení
košíků.

ČERVEN

Výbor obyvatel, zahradní slavnost s Amatéry z Dobšic, zpívání s Mgr. J. Brancuzskou,
Slavnost Boží tělo s farníky a MŠ Jabula, kytarový koncert skupiny D. Urbánkové, výlet Junior
show Třebíč, katechizmus, čtenářský klub, klub pečení, trénování paměti, výlet obyvatel
bylinkové skleníky Suchohrdly u Miroslavi.

ČERVENEC

Zpívání s Mgr. J. Brancuzskou, ruční práce, procházkou na zmrzlinu, výlet do cukrárny 2. p.
a 3. p., katechizmus, čtenářský klub, balet Duo Ruggieri, pouť do Kostelního Vydří, posezení
u táboráku s hudbou J. Veverky, filmový klub, klub pečení, katechizmus, trénování paměti,
výlet do Třebíče a Starče, výlet Vícenice exotické ptactvo.

SRPEN

Kouzelnický program, zpívání s Mgr. J. Brancuzskou, katechizmus, čtenářský klub, výlety
Třebíč, Vícenice, Vranovská přehrada, posezení v cukrárně 1. p., posezení u táboráku s hudbou
V. Moltaš, trénování paměti, dopoledne s písničkou V. Sobotka.

ZÁŘÍ

Výbor obyvatel, katechizmus, čtenářský klub, zpívání, dopoledne s dětmi MŠ Jabula, hudební
koncert housle P. Fajtl a varhany P. Kolař, akademie 1. přednáška Vysočinou na kole P. Hons,
2. přednáška Bar, který neexistuje výroba a ochutnávka drinků A. Kravarová, výlet do Třebíče
a Starče, Svatoanežské hry Velký Újezd, setkání obyvatel s ředitelem, ruční práce, trénování
paměti + individuální aktivizace, pletení košíků, kavárna s harmonikou B. Bastlová, klub
pečení, exkurze pro zaměstnance.

ŘÍJEN

Mše svatá s dětmi MŠ Jabula, kreativní den s INNOGY, školení pro sestry, výbor obyvatel,
trénování paměti, individuální aktivizace, Týden sociálních služeb, Setkání poskytovatelů
sociálních služeb, zpívání s Mgr. J. Brancuzskou, katechizmus, čtenářský klub, bowlingový
turnaj, výlet do Jemnice, ruční práce, kavárna hudební doprovod F. Sobotka, akademie 3.

přednáška Medjugorie J. Šváb, 4. přednáška Myslivost Ing. J. Kotrba, filmový klub, klub pečení, duchovní obnova, reminiscenční terapie J. Motáček.

LISTOPAD

Návštěva hřbitova v MB + okolní obce, vzpomínkové setkání, výbor obyvatel, trénování paměti, individuální aktivizace, ruční práce, katechizmus, čtenářský klub, filmový klub, klub pečení, zpívání s Mgr. J. Brancuzskou, mše svatá s dětmi, vánoční fotografování obyvatel, nácvik divadla Vodnická pohádka, akademie 5. přednáška Genezis J. Majer, výstava Cesta svobody aneb listopad 89 našima očima, kavárna s hudebním doprovodem V. Moltaš.

PROSINEC

Školení pro sestry, výbor obyvatel, divadelní představení obyvatel DSA, Mikulášská nadílka, návštěva klubu důchodců ze Znojma, vánoční pečení, kytarový koncert, mše svatá s dětmi, charitativní akce Adopce na dálku, výstava betlémů farní kostel MB, vánoční besídka MŠ Šafaříkova, koncert Gymnázium a SOŠ, vánoční přání od firmy Model, koncert pěveckého sboru z Martínkova, aktivity pro seniory – soutěž vánoční dekorace + křížovka, vánoční besídka MŠ Jabula, vánoční koledování ZŠ Dobrovského, vánoční setkání zaměstnanců, setkání obyvatel s ředitelem, vyhodnocení akademie 3. věku, Anthálie DSA, Ježíškova vnučata s INNOGY, filmový klub, chození andílků, silvestrovská kavárna na stacionární hudba B. Bastlová.

■ Hosté, lektori dobrovolníci a sponzoři našeho domova:

Mgr. J. Brancuzská, M. Kosová, J. Kašpárek, Z. Fučíková, B. Bastlová, Voslovna Stařeč, vinařství Hrabal, rodina Plichtova, F. Sobotka, J. Veverka, V. Moltaš, V. Sobotka, Model, J. Majer, V. Dufková, P. Fajtl, MŠ Jabula, MŠ Šafaříkova, Gymnázium a SOŠ, ZŠ Dobrovského, divadlo ze Zvěrkovic, Lukovský sbor, pěvecký sbor Jordán, V. Žákovský, kytarová škola D. Urbánková, Innogy, Ing. P. Hons, J. Šváb, Ing. J. Kotrba, sponzoři zahradní slavnosti.

■ Týdenní program aktivit:

- Ruční práce – pletení košíkářských výrobků z pedigu, výroba hraček, polštářků, tvorba kulis, výzdoba domova, háčkování, pletení ponožek.
- Kreativní činnost – výroba přáníček, věnečků, malování vajíček, květin.
- Čtenářský klub – četba na pokračování, půjčování knih z knihovny DSA
- Katechizmus – bohoslužby, poutě, modlitba růžence.
- Filmový klub – pohádky, dokumentární filmy, filmy pro pamětníky.
- Klub pečení – sladké a slané dobroty dle přání obyvatel DSA.
- Trénování paměti- individuální i skupinové.
- Zábavné programy - kavárny s hudebním doprovodem, narozeninová přání, oslavy.

Ludmila Čábllová, *aktivizační pracovnice*

ZPRÁVA AUDITORA

Řediteli organizace

Dům sv. Antonína
IČ 00 39 41 90
se sídlem Komenského 907,
676 02 Moravské Budějovice

Výrok auditora

Provedl jsem audit účetní závěrky účelového zařízení organizace Dům sv. Antonína (dále jen „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z Rozvahy k 31.12.2019, Výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2019, a Přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v bodě I. Přílohy této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace Dům sv. Antonína k 31.12.2019 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2019 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Organizaci nezávislý a splnil jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždil, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s §2 písm.b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Organizace .

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek učiněný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, kterou dokáži posoudit, uvádím, že

- **Ostatní informace , které popisují skutečnosti, jež jsou předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a**
- **Ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy**

Dále jsem povinen uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci , k nimž jsem dospěl při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsem v obdržení ostatních informací žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistil.

Odpovědnost Ředitele Organizace za účetní závěrku

Ředitel Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Organizace povinen posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitelka plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mou povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je mou povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohl navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohl vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.

- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Organizace uvedla v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdou k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mojí povinností upozornit v mojí zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Moje závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získal do data mojí zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mojí povinností je informovat ředitele mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinil, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.



Ing. Zdeněk Jaroš
Koutkova 344
674 01 Třebíč
auditor č. oprávnění 1477

22. července 2020